

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 11 "Цветик-семицветик"»**

ПРИНЯТО

педагогическим советом МБДОУ
«Детский сад № 11 "Цветик-семицветик"»
(протокол от 23.06.2021 № 4)

УТВЕРЖДАЮ

Приказ заведующего МБДОУ «Детский сад
№ 11 "Цветик-семицветик"»
от « 23 » июня 2021 № 82 - ОД

СОГЛАСОВАНО

советом родителей МБДОУ
«Детский сад № 11 "Цветик-семицветик"»
(протокол от 22.06.2021 № 2)

**Порядок
оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений
между МБДОУ «Детский сад № 11 "Цветик-семицветик"» и родителями
(законными представителями) воспитанников
(далее – Порядок)**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с:

- Федеральным Законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 8 декабря 2020 года;
- Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 года № 124 – ФЗ с изменениями от 31 июля 2020 года;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 года № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 года № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» (с изменениями на 8 сентября 2020 года);
- Приказом Минобрнауки России от 28.12.2015 № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по общеобразовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по общеобразовательным программам соответствующих уровня и направленности» (с изменениями от 25 июля 2020 года);
- уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 11» (далее – Образовательная организация).

1.2. Данный локальный акт регламентирует порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Образовательной организацией и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников МБДОУ «Детский сад № 11 "Цветик-семицветик"».

1.3. Образовательные отношения – совокупность общественных отношений по реализации прав граждан на образование, целью которых является освоение воспитанниками

содержания реализуемых в детском саду образовательных программ дошкольного образования.

1.4. Участники образовательных отношений – воспитанники, родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников, педагогические работники дошкольной образовательной организации, осуществляющие образовательную деятельность.

1.5. С целью ознакомления родителей (законных представителей) детей с настоящим Порядком оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБДОУ «Детский сад № 11 "Цветик-семицветик"» и родителями (законными представителями) воспитанников, Образовательная организация размещает их на информационном стенде в учреждении и (или) на официальном сайте Образовательной организации в информационнотелекоммуникационной сети «Интернет» (<https://d05107.edu35.ru/>) (далее – сайт Образовательной организации).

2 Возникновение образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ заведующего Образовательной организации о приеме в детский сад.

2.2. Изданию приказа о приеме лица на обучение в Образовательную организацию предшествует заключение Договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования.

2.3. Возникновение образовательных отношений в связи с приемом ребенка в Образовательную организацию на обучение по образовательным программам дошкольного образования оформляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и утвержденными «Правилами приема на обучение в МБДОУ «Детский сад № 11 "Цветик-семицветик"» по образовательной программе дошкольного образования».

2.4. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальным нормативным актом Образовательной организации, возникают у лица, принятого на обучение, с даты зачисления в Образовательную организацию.

2.5. При приеме в Образовательную организацию заведующий обязан ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, образовательными программами, реализуемыми в детском саду и другими документами, регламентирующими организацию образовательных отношений.

2.6. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через официальный сайт Образовательной организации, с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме в Образовательную организацию и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2.7. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Родители (законные представители) имеют право выразить свое согласие или несогласие на размещение фото- и видеоматериалов, комментариев и т.п., с информацией по организации образовательной деятельности с участием их ребенка, не противоречащим действующему законодательству, на официальном сайте Образовательной организации, в СМИ и т.п. 2.8. Прием в Образовательную организацию осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

3. Договор об образовании

3.1. Договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования заключается между МБДОУ «Детский сад № 11 "Цветик-семицветик"» и родителями (законными представителями) ребенка в простой письменной форме в двух экземплярах,

один из которых хранится в Образовательной организации, другой передается родителям (законным представителям) несовершеннолетнего лица.

3.2. Договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования заключается МБДОУ «Детский сад № 11 "Цветик-семицветик"» с родителями (законными представителями) воспитанников, которые предоставили все документы, предусмотренные Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 г.

3.3. В Договоре об образовании указываются основные характеристики предоставляемого образования (образовательной услуги), в том числе вид, уровень, и (или) направленность образовательной программы, форма получения образования и форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения), права, обязанности и ответственность сторон.

3.4. Договор об образовании не может содержать условий, ограничивающих права или снижающих уровень гарантий воспитанников, по сравнению с установленными законодательством об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и воспитанников или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, то такие условия не подлежат применению.

3.5. В договоре указывается срок его действия.

3.6. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору стороны несут в порядке, установленном действующим законодательством.

3.7. Форма договора об образовании устанавливается Образовательной организацией.

4. Прием на обучение в образовательную организацию

4.1. Прием на обучение в Образовательную организацию регламентируется «Правилами приема на обучение в МБДОУ «Детский сад № 11 "Цветик-семицветик"» по образовательной программе дошкольного образования».

4.2. Прием на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица в Образовательной организации регламентируется Положением об оказании платных образовательных услуг в МБДОУ «Детский сад № 11 "Цветик-семицветик"».

5. Изменение образовательных отношений

5.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменений условий получения обучающимися образования по образовательной программе дошкольного образования, повлекших за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося, родителей (законных представителей) и Образовательной организации.

5.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося по их заявлению в письменной форме, так и по инициативе Образовательной организации.

5.3. В случае изменения образовательных отношений, вносятся изменения в договор об образовании (подписывается дополнительное соглашение к договору).

5.4. Изменения, внесенные в договор, вступают в силу после издания приказа заведующего Образовательной организации об изменении образовательных отношений или с иной указанной в нем даты. Приказ издается не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента заключения дополнительного соглашения к договору.

6. Приостановление образовательных отношений

6.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены в случае отсутствия воспитанника на занятиях по следующим причинам:

6.1.1. по инициативе родителей:

- болезнь ребенка;

- нахождение ребенка в оздоровительном учреждении, санаторно-курортном лечении;
- длительное медицинское обследование воспитанника;
- очередные отпуска родителей (законных представителей);
- иные семейные обстоятельства.

6.1.2. по инициативе Образовательной организации:

- карантин;
- комплекс санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий;
- ремонтные работы;
- решение суда на основании актов органов государственного надзора.

6.2. Приостановление отношений по инициативе родителей (законных представителей) возникают на основании их личного заявления. Форма заявления о приостановлении образовательных отношений (Приложение 1) размещается на официальном сайте Образовательной организации в сети Интернет.

6.3. Основанием для приостановления образовательных отношений по инициативе Образовательной организации является приказ заведующего.

7. Прекращение образовательных отношений

7.1. Образовательные отношения между Образовательной организацией и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего могут быть прекращены в следующих случаях:

а) в связи с получением дошкольного образования (завершением обучения),

б) досрочно по следующим основаниям:

- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

7.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

7.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ заведующего Образовательной организацией, об отчислении обучающегося из Образовательной организации. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством Российской Федерации об образовании и локальными нормативными актами Образовательной организации прекращаются с даты отчисления обучающегося.

7.4. Основания и порядок отчисления воспитанника из Образовательной организации регламентируется Положением о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления воспитанников МБДОУ «Детский сад № 11 "Цветик-семицветик"».

7.5. Образовательная организация в случае досрочного прекращения образовательных отношений по основаниям, не зависящих от воли организации, осуществляющей образовательную деятельность, обязано обеспечить перевод воспитанников в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность и исполнить иные обязательства, предусмотренные договором об образовании.

7.6. В случае прекращения деятельности Образовательной организации, а также в случае аннулирования у нее лицензии на право осуществления образовательной деятельности, учредитель дошкольного образовательного учреждения (управление образования

администрации Великоустюгского муниципального района) обеспечивает перевод обучающихся с согласия родителей (законных представителей) в другие образовательные организации, реализующие соответствующие образовательные программы.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящий Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений является локальным нормативным актом Образовательной организации, принимается на Педагогическом совете и утверждается приказом заведующего Образовательной организации.

8.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящий локальный акт, оформляются в письменной форме и в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Образовательной организацией и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников принимается на неопределенный срок. Изменения к локальному акту принимаются в порядке, предусмотренным п.8.1. настоящего положения.

8.4. После принятия Порядка (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ ОТ РОДИТЕЛЕЙ
(ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)
ОБУЧАЮЩЕГОСЯ О ПРИОСТАНОВЛЕНИИ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

Заведующему МБДОУ «Детский сад № 11
"Цветик-семицветик"»
Лушниковой О.В.

по _____
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))
Проживающего по адресу: _____
_____ тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я,

_____ (Ф.И.О. /последнее – при наличии/ родителя (законного представителя))

прошу приостановить образовательные отношения в период:

с _____ по _____ в связи с тем, что мой

ребенок _____ (Ф.И.О. ребенка, дата рождения)

будет отсутствовать в МБДОУ «Детский сад № 11 "Цветик-семицветик"» по причине

_____ (указать адрес места пребывания в случае отъезда)

В соответствии с главой 12 Семейного кодекса Российской Федерации, ответственность за жизнь, здоровье и воспитание ребенка в указанный период беру на себя.

« _____ » _____ 20 _____ г. _____ (_____)
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)